

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เทศบาลตำบลโรงช้าง
อำเภอ महाराज จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 53,918,800 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน
แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	13,197,410 บาท
งบบุคลากร	รวม	10,292,410 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,848,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	725,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของผู้บริหารองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตำแหน่งนายกและรองนายก		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งนายกและรองนายก		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	จำนวน	207,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล รองประธานเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	7,444,090 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	4,363,450 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าฝ่ายธุรการ หัวหน้าฝ่ายปกครอง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เจ้าพนักงานธุรการ นัก ทรัพยากรบุคคล นักจัดการงานทะเบียนและบัตร เจ้าพนักงาน ทะเบียน เจ้าพนักงานป้องกันฯ นักวิเคราะห์ฯและนิติกร ฯลฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	4,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเพื่อการครองชีพชั่วคราวของพนักงาน และเพื่อ จ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	222,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าฝ่ายธุรการ หัวหน้าฝ่ายปกครอง และหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,554,560 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วย นักวิชาการประชาสัมพันธ์ ผู้ช่วยบุคลากร ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ นักการ คนงาน ทั่วไป พนักงานดับเพลิง ฯลฯ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเพื่อการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ฯลฯ</p>		
เงินอื่นๆ	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาลระดับกลาง เดือนละ 7,000 จำนวน 12 เดือน</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,390,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	270,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงาน/ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลง วันที่ 29 กันยายน 2557</p>		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้กับคณะอนุกรรมการในเขตเทศบาล ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายให้พนักงาน/ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง กรณีรับด่วน จำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,160,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบอกรับวารสารฯ ตลอดจนหนังสือระเบียบกฎหมายต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ เป็นเงิน 100,000 บาท และ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำหนังสือหรือเอกสารรายงานกิจการเทศบาลประจำปีและจัดทำวารสารอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ เป็นเงิน 100,000 บาท		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	65,000 บาท
ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองบุคคลหรือคณะบุคคล ตรวจงานเยี่ยมงานหรือทัศนศึกษาดูงาน เป็นเงิน 40,000 บาท ค่าเลี้ยงรับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมสภาท้องถิ่นและการประชุมอื่น ๆ เป็นเงิน 20,000 บาท และค่าพวงมาลัย ดอกไม้ เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลาในงานพิธีต่างๆ เป็นเงิน 5,000 บาท		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการวันเทศบาล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการนจัดกิจกรรมวันเทศบาลและกิจกรรมต่างๆ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าต้นไม้ ค่าเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ		
รายการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลโรงช้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการอบรมต่าง ๆ ให้กับบุคลากรของเทศบาลตำบลโรงช้าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ		

<p>รายการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาประชาธิปไตย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้กับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการหมู่บ้าน คณะกรรมการชุมชน อาสาสมัครต้นแบบประชาธิปไตย สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน นักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไป และกลุ่มเป้าหมายอื่นที่เห็นสมควร เป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ ลต (อย) 0704/ว 19 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2558</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี ได้แก่ ค่าวัสดุ แบบพิมพ์ ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมโครงการคุณธรรมนำใจใสสะอาด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการอบรมโครงการคุณธรรมนำใจใสสะอาด สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในการรณรงค์และปลูกฝังให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ยึดถือแนวทางการบริหารและเป็นแบบอย่างในการบริหารงานเป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท

<p>รายการค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมและทัศนศึกษาดูงานต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการศึกษาอบรม สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตลอดจนคณะกรรมการชุมชน/ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว การศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ ฯลฯ</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายในโครงการ 5 ส. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายในโครงการจังหวัดเคลื่อนที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายในโครงการประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายในโครงการอินเทอร์เน็ตตำบลเพื่อประชาชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้ารับบริการอินเทอร์เน็ตตำบลเพื่อประชาชน และซ่อมแซมบำรุงรักษา ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ อปท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคลากรภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>	จำนวน	200,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	478,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ ของสำนักงาน ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการไฟฟ้าวิทยุ เช่น สายไฟ หลอดไฟ สตาร์ทเตอร์ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุในการรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ เช่น ตะกร้า ไม้กวาด น้ำยาปรับอากาศ ไม้ขนไก่ เครื่องต้ม น้ำดื่ม สำหรับรับรองคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและผู้มาติดต่อราชการ ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ เช่น ไม้ อิฐ หิน ปูน ทราย ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมอาคารสำนักงานสถานที่ราชการของเทศบาล		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์และเครื่องอะไหล่ต่าง ๆ สำหรับซ่อมบำรุงรถยนต์ เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ หัวเทียน ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่ใช้กับรถยนต์ที่ใช้ปฏิบัติหน้าที่ราชการของหน่วยงานนี้ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าคู่มือแนะนำการติดต่องานทะเบียนและบัตร แผ่นป้าย หรือแผ่นปิดประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์มถ่ายรูป ปากกาคอแร้ง อุปกรณ์ในการเผยแพร่เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ ให้ประชาชนและหน่วยงานของรัฐและเอกชนได้ทราบถึงภัยต่างๆ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หมึกปริ้นเตอร์ เมนบอร์ด เม้าส์ ฯลฯ		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	482,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงานและไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาล		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาหรือน้ำสะอาดของสำนักงานเทศบาล		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน และโทรศัพท์เคลื่อนที่ของเทศบาล		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรเลข ค่าธณานัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าจัดส่งพัสดุไปรษณีย์ต่างๆ ตลอดจนไปรษณีย์ภัณฑ์อื่น ๆ ของสำนักงานเทศบาลตำบลโรงช้าง		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการด้านโทรคมนาคมของสำนักงานเทศบาลตำบลโรงช้าง		
งบลงทุน	รวม	355,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	105,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
ค่าจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง MP3 ที่มีขนาดความจำไม่น้อยกว่า 4GB เพื่อใช้ในงานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานปลัดเทศบาล		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่นยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ฯลฯ		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	250,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปรับปรุงระบบระบายน้ำ ฯลฯ		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาในการดำเนินการทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	150,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	150,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชนในกิจกรรมอันเป็นสาธารณประโยชน์ 50,000 บาท อุดหนุนงบประมาณการจัดงานยอยศยิ่งฟ้าอยุธยามรดกโลก 50,000 บาท อุดหนุนงบประมาณศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง 50,000 บาท		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,165,850 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,518,850 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,518,850 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,613,930 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงาน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ ฯลฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเพื่อการครองชีพชั่วคราวของพนักงาน ฯลฯ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	85,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ฯลฯ		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	207,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งคนงานทั่วไป ฯลฯ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	494,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วย เจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยพนักงาน การเงินฯ ฯลฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเพื่อการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ฯลฯ		
เงินอื่นๆ	จำนวน	67,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกอง คลังระดับกลาง เดือนละ 5,600 บาท 12 เดือน ฯลฯ		
งบดำเนินงาน	รวม	617,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	116,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารทำการนอกเวลาให้แก่พนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างในหน่วยงานกรณีที่ต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเล่าเรียนบุตรพนักงานลูกจ้างประจำในหน่วยงานที่มี สิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	306,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	206,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร หนังสือระเบียบกฎหมายต่าง ๆ ค่าธรรมเนียม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ และค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ		

<p>รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-laas) ให้บรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์และการปรับปรุงระบบให้มีความพร้อมที่จะรองรับการปฏิบัติงานในระบบ (E-laas)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานคลัง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี ทะเบียนทรัพย์สินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 และถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>รายการเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ อปท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคลากรภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย 2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	195,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแบบพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน เครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ตรายาง ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตะกร้า ไม้กวาด น้ำยาปรับอากาศ ไม้ชนไก่ เครื่องดื่ม น้ำดื่มสำหรับผู้มาติดต่อราชการและผู้ตรวจงานตรวจเยี่ยม กองคลัง ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องอะไหล่ต่างๆ สำหรับซ่อมบำรุงรถยนต์ เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ หัวเทียน ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ที่ใช้ปฏิบัติหน้าที่ราชการของหน่วยงานนี้ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุซึ่งใช้ในการทำป้ายโฆษณา ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หมึกปริ้นเตอร์ เมนบอร์ดเมาส์ ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	30,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ฯลฯ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	190,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	190,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรางวัลความดี ความชอบ ให้แก่ผู้แจ้งความนำจับ หรือเจ้าหน้าที่ผู้กระทำการสอบสวนจับกุมผู้กระทำความผิด ตาม พ.ร.บ. จราจรทางบก พ.ร.บ.และเทศบัญญัติหรือกฎหมายอื่นใดอันเป็นประโยชน์ต่อกิจการของเทศบาลจนได้ตัวผู้กระทำความผิด

ค่าใช้สอย	รวม	90,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>รายการค่าใช้จ่ายโครงการหนึ่งจุดตรวจหนึ่งจุดบริการประชาชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยใช้เป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายในโครงการเพื่อปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมและโครงการในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันของชาติอันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติและความสามัคคีของคนในชาติ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.4/ว 2128 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2557</p>	จำนวน	40,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันอันตราย เช่น เสื้อ กางเกง และชุดปฏิบัติงาน ชุดผจญเพลิง เสื้อกันฝน ฯลฯ และวัสดุเครื่องแต่งกายต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ในการดับเพลิง เช่น เครื่องช่วยหายใจชนิดมีถังมีถังอากาศในตัว หัวฉีดดับเพลิงชนิดใช้แสงสะท้อน น้ำยาเคมีชนิดผง เคมีแห้ง และคาร์บอนไดออกไซด์ เชือกสำหรับโรยตัวช่วยเหลือผู้ประสบภัยบนอาคารสูง สายส่งน้ำดับเพลิง และอุปกรณ์ต่างๆ ในการดับเพลิง ฯลฯ</p>	จำนวน	40,000 บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,400,980 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,656,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,656,980 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,142,540 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่งผู้อำนวยการ กองการศึกษา หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษานักวิชาการศึกษา ฯลฯ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา หัวหน้า ฝ่ายส่งเสริมการศึกษานักวิชาการศึกษา ฯลฯ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	430,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู ดูแลเด็กเล็กและพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ฯลฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเพื่อการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ฯลฯ		
งบดำเนินงาน	รวม	729,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	28,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาลและ ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	576,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ ค่าประกอบการเลี้ยง การเช่า การจ้าง ฯลฯ ให้แก่คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและประชาคมหมู่บ้านในการ จัดทำแผนการศึกษาประจำปี จำนวน 5,000 บาท และจ่ายเป็นค่า บอกรับวารสารตลอดจนระเบียบกฎหมายต่างๆ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนที่จำเป็นต้องจ่าย ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างทำของ ฯลฯ เป็นเงิน 75,000 บาท		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองบุคคล หรือคณะบุคคลชาวไทยและชาวต่างประเทศที่นิเทศงานตรวจงานเยี่ยมงาน หรือทัศนศึกษาดูงาน ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>รายการค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาทำป้ายและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	350,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาทำป้าย ค่าใช้จ่ายในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายโครงการปฐมนิเทศเด็กเล็กและผู้ปกครอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโรงช้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาทำป้าย ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายโครงการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโรงช้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาทำป้าย ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโรงช้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาทำป้าย วัสดุที่ใช้ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มทักษะและพัฒนาศูนย์การเรียนรู้แก่เด็กและเยาวชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาทำป้าย ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันเกี่ยวกับโรคระบาดในเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาทำป้าย ค่าใช้จ่ายในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท

รายการค่าใช้จ่ายโครงการวันแม่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโรงช้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อดอกมะลิ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมา ทำป้าย ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและ จำเป็น ฯลฯ</p>		
รายการค่าใช้จ่ายโครงการวันแห่งความสำเร็จ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโรงช้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาทำ ป้าย การจัดแต่งเวที ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>		
รายการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และวันสำคัญทาง พุทธศาสนา	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาทำป้าย และวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>		
รายการค่าใช้จ่ายโครงการให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชนเกี่ยวกับศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้าง เหมาทำป้าย ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และจำเป็น ฯลฯ</p>		
รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่าย จากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณี ที่ อบท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคลากรภายนอกให้ จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินใช้ จ่ายจากค่าวัสดุ</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	125,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ ของสำนักงาน ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น ไม้กวาด แปรง ถังน้ำ ถังขยะ น้ำยาและอุปกรณ์ทำความสะอาด ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำแผ่นป้ายหรือแผ่นปิดประกาศให้แก่ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลโรงช้างได้ทราบถึงข่าวด้านการศึกษาของเทศบาลตำบลโรงช้าง ค่าเมมโมรีการ์ด แผ่นซีดี และอื่น ๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หมึกปริ้นเตอร์ เมนบอร์ด เม้าส์ ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	15,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	15,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	15,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ฯลฯ		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,872,730 บาท
งบบุคลากร	รวม	466,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	466,100 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	466,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ		

งบดำเนินงาน	รวม	1,134,630 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและ ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	390,900 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
รายการค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการบริหารการศึกษา	จำนวน	390,900 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ขยายศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโรงช้าง (ค่าอาหารกลางวัน) (เงินอุดหนุนสำหรับค่าอาหารกลางวัน จำนวน 20 บาท/คน จำนวน 53 คน เป็นเงิน 296,800 บาท (ค่าจัดการเรียน การสอน) (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 1,700 บาท/คน จำนวนเด็ก 53 คน เป็นเงิน 90,100 บาท (ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมศักยภาพการศึกษาท้องถิ่น) เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการส่งเสริมศักยภาพการศึกษาท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ จำนวน 4,000 บาท</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	718,730 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	718,730 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริมนมให้เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลโรงช้าง จำนวน 53 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 280 วัน เป็นเงิน 109,370.80 บาท และเด็กนักเรียนในเขตเทศบาลตำบล โรงช้าง (เด็กนักเรียนในสังกัด สพฐ.) จำนวน 318 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 609,351.60 บาท</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,272,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,272,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,272,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตเทศบาลตำบล โรงช้าง จำนวน 318 คน ๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	3,907,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,582,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,582,560 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	596,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าพนักงานธุรการ ฯลฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเพื่อการครองชีพชั่วคราวของพนักงาน ฯลฯ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ฯลฯ		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	373,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ฯลฯ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	498,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และคนงานทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถขยะ คนงานทั่วไป ฯลฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเพื่อการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ฯลฯ		
งบดำเนินงาน	รวม	2,255,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายให้แก่พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ 10,000 บาท และเพื่อจ่ายเป็นค่าส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553		

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

ค่าใช้จ่าย **รวม** **1,865,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 1,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างเหมาปลูกต้นไม้ ค่าจ้างเหมาตัดต้นไม้ ค่าจ้างเหมาลอก/ล้างท่อระบายน้ำและคูคลอง ค่าจ้างเหมากำจัดวัชพืช ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ ทำโปสเตอร์ และค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รายการค่าใช้จ่ายโครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จัดซื้อฮอริโมนคุมกำเนิด ค่าจ้างเหมาทำป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ

รายการค่าใช้จ่ายโครงการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริม ปรับปรุง แก้ไขอนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ แหล่งท่องเที่ยวและปรับปรุงทัศนียภาพและส่งเสริมแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าต้นไม้ ค่าจ้างเหมาทำป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ

รายการค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงระบบกำจัดขยะมูลฝอย จำนวน 30,000 บาท

เพื่อรองรับขยะจากบ้านเรือน ควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาชุดบ่อ เพื่อทำการฝังกลบ ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ

<p>รายการค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและ กิจกรรมบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดและการปฏิบัติการพลังแผ่นดิน เอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้าง เหมาทำป้าย ค่าวัสดุทางการแพทย์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ ทั้งในส่วนที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นดำเนินการเองหรือสนับสนุนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วม ดำเนินการในลักษณะบูรณาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินการ ป้องกันกลุ่มเสี่ยง เช่น เด็กและเยาวชนในโรงเรียน สถานศึกษา ไม่ให้ เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด กิจกรรมบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด/ผู้เสพยาเสพติด โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1102 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2557</p>		
<p>รายการค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าน้ำยาเคมีกำจัดยุงลาย ทรายอะเบท ค่าจ้างเหมาทำป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>		
<p>รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่าย จากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ อปท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคลากรภายนอกให้ จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ จ่ายจากค่าวัสดุ</p>		
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	345,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ตรายาง ฯลฯ</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น ถังขยะ ที่ตักขยะ แปรง ไม้กวาด น้ำยา อุปกรณ์ทำความสะอาด และอุปกรณ์อื่น ๆ ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหิน ทราวย ลูกกรัง ปรับปรุงบ่อขยะ ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอะไหล่รถ แบตเตอรี่ ยางนอก ยางในรถยนต์ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้กับยานพาหนะของ หน่วยงานนี้ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน ฯลฯ		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพันธุ์พืช ปุ๋ย จอบ คราด กรรไกรตัดหญ้า มีดตัดหญ้า ฯลฯ		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเสื้อ กางเกง ถุงมือ รองเท้า ผ้าปิดจมูก ให้กับพนักงาน ขับรถขยะ คนงานกวาดถนน และเก็บขนขยะ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี หมึก และอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	40,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	40,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	40,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา
โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่
รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ฯลฯ

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานในการป้องกันฝ้าระวังและแก้ไขปัญหายาเสพติดของศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด อำเภอมหาสาร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
รายการค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและค่าเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	5,078,410 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,670,410 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,670,410 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,094,410 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายการโยธา นายช่างโยธา ฯลฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเพื่อการครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล ฯลฯ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายการโยธา ฯลฯ		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถ กระเช้าไฟฟ้า และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ฯลฯ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเพื่อการครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ฯลฯ</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	655,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารทำการนอกเวลาให้แก่พนักงาน พนักงานจ้างที่ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการที่มีสิทธิเบิกตาม ระเบียบฯลฯ</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ ได้รับตามระเบียบฯ</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	410,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	320,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้าและ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ เป็นเงิน 300,000 บาท และเพื่อจ่าย เป็นค่าธรรมเนียมการทำรังวัดที่ดินสาธารณะในเขตเทศบาลและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินการรังวัดที่ดิน สาธารณะ ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ อปท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคลากรภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	230,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ฯลฯ</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ลูกรัง อิฐ หิน ปูน ทราโย ไม้ชนิดต่าง ๆ ตะปู สีส ฯลฯ เพื่อใช้ในการบำรุงรักษา ซ่อมแซมถนน สะพาน ทางเท้า ฯลฯ และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ฯลฯ</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์และเครื่องอะไหล่ต่าง ๆ สำหรับซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถกระเช้าไฟฟ้า และรถฟาร์มแทรกเตอร์ ฯลฯ ที่ใช้ปฏิบัติหน้าที่ราชการของหน่วยงานนี้ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้กับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถคราดติดตั้งไฮดรอลิคพร้อมกระเช้าไฟฟ้า และรถฟาร์มแทรกเตอร์ ฯลฯ เช่นน้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิล ฯลฯ</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพันธุ์พืช ปุ๋ย จอบ คราด กรรไกรตัดหญ้า มีดตัดหญ้า ฯลฯ</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์เขียนป้าย กระดาษเขียนป้าย โปสเตอร์ ฯลฯ</p>		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเสื้อผ้า กางเกง หมวก ถุงมือ รองเท้า ฯลฯ ให้กับผู้ช่วยช่างไฟฟ้า และพนักงานจ้างของกองช่างที่ปฏิบัติงาน ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หมึกปริ้นเตอร์ เมนบอร์ด เม้าส์ ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	2,753,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ฯลฯ</p>		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,703,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างกำแพงกันดิน คสล. พร้อมปรับปรุงผิวจราจรถนนริมคลอง คสล. หมู่ที่ 1 ตำบลเจ้าปลุก	จำนวน	600,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างกำแพงกันดินคสล.พร้อมปรับปรุงผิวจราจรริมคลอง คสล.เดิม หมู่ที่ 1 ตำบลเจ้าปลุก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคม แนวทางก่อสร้าง ปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ หน้า 30 ลำดับที่ 63</p>		
โครงการก่อสร้างหอกระจายข่าวพร้อมติดตั้งเชื่อมสายเข้าระบบเสียงตามสาย หมู่ที่ 2 ตำบลเจ้าปลุก	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหอกระจายข่าวพร้อมติดตั้งเชื่อมสายเข้าระบบเสียงตามสาย หมู่ที่ 2 ตำบลเจ้าปลุก ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคม แนวทางก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ หน้า 31 ลำดับที่ 67</p>		

<p>โครงการขุดลอกคลองสี่ต่อจากหมู่ 4 หมู่ที่ 5 ตำบลพิตเพียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่างานขุดลอกคลองสี่ ต่อจากหมู่ที่ 4 - 5 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาวรวม 500.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 2.00 เมตร ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคมนาคม แนวทางก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ หน้า 27 ลำดับที่ 45</p>	จำนวน	75,000 บาท
<p>โครงการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บริเวณกลุ่มบ้านนางสายฝน จอมเคียร หมู่ที่ 3 ตำบลเจ้าปลุก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บริเวณกลุ่มบ้านนางสายฝน หมู่ที่ 3 ตำบลเจ้าปลุก ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคมนาคม แนวทางก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ หน้า 32 ลำดับที่ 73</p>	จำนวน	500,000 บาท
<p>โครงการยกระดับฝิวจราจรถนนซอย 24 หมู่ที่ 2 ตำบลน้ำเต้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ายกระดับฝิวจราจรถนนซอย 24 หมู่ที่ 2 ตำบลน้ำเต้า ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 300 ตร.ม. ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคมนาคม แนวทางก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ หน้า 34 ลำดับที่ 88</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>โครงการปรับถมเสริมถนนคันดินพร้อมลงลูกรังฝิวจราจร หมู่ที่ 1 ตำบลพิตเพียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับถมเสริมถนนคันดินพร้อมลงลูกรังฝิวจราจร หมู่ที่ 1 ตำบลพิตเพียน ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 2,800 เมตร ลูกรังหนาเฉลี่ย 0.20 เมตร ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคมนาคม แนวทางก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ หน้า 22 ลำดับที่ 16</p>	จำนวน	788,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบระบายน้ำ ฯลฯ</p>	จำนวน	400,000 บาท

รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง หรือปรับปรุงที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง จำนวน 50,000 บาท

รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงหรือปรับปรุงที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดสวน ค่าถมดิน ฯลฯ

งานไฟฟ้าถนน รวม 80,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 80,000 บาท

ค่าวัสดุ รวม 80,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่าง ๆ เช่น พิวส์ สายไฟ ไชควง
เทปพันสายไฟ เข็มขัดรัดสายไฟ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและ
จำเป็น ฯลฯ เพื่อใช้ในการติดตั้ง ปรับปรุง ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ
ตามถนน ตรอก ซอยต่าง ๆ ในเขตเทศบาล

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน รวม 2,621,520 บาท

งบบุคลากร รวม 1,707,520 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,707,520 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 1,239,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
กองสวัสดิการสังคม หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม หัวหน้า
ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ นักพัฒนาชุมชน ฯลฯ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเพื่อการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล
 ฯลฯ

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 78,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
 ฯลฯ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 364,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้า
พนักงานพัฒนาชุมชน ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ฯลฯ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเพื่อการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ผู้ช่วยนักพัฒนา ชุมชน ฯลฯ</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	874,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	35,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานและพนักงานจ้างของเทศบาลที่ปฏิบัติราชการ นอกเวลาปกติหรือวันหยุดราชการที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาของบุตรของพนักงานเทศบาลและ ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	545,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับวารสารฯ ตลอดจนหนังสือระเบียบกฎหมาย ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าลงทะเบียนที่จำเป็นต้องจ่าย ค่าจ้าง เหมาบริการ ค่าจ้างเหมาแรงงานหรือจ้างเหมาทำของ และอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
รายการค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อสร้างความรู้รักสามัคคีของประชาชนในชุมชน เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการแข่งขันกีฬา ถ้วยรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>		
รายการค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาระหว่างหน่วยงาน/เทศบาลสัมพันธ์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการ แข่งขันกีฬา และจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน ถ้วยรางวัล และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>		

<p>รายการค่าใช้จ่ายโครงการเทศบาลเคลื่อนที่</p> <p>เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้ชุมชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าฝึกอบรมอาชีพ ค่าศึกษาดูงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนเงินทุนกลุ่มอาชีพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการประกอบอาชีพของราษฎร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลครัวเรือนในเขตเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนแก่ผู้สำรวจข้อมูล ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 4413 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2556 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0730 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>รายการค่าใช้จ่ายในโครงการขับเคลื่อนและขยายผลการดำเนินงานในโครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายขับเคลื่อนและขยายผลการดำเนินงานโครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและค่าเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553</p>	จำนวน	30,000 บาท

รายการค่าใช้จ่ายในโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนในการส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร แก้ไขปัญหาการประกอบอาชีพ การสังคม สงเคราะห์ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการตั้งงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2543 ตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท 0313.4/ว3050 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2543</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคลากรภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	294,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษ ค่าปากกา ดินสอ ยางลบ ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่าง ๆ ของสำนักงาน ฯลฯ</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น ไม้กวาด แปรง ถังน้ำ ถังขยะ น้ำยาและอุปกรณ์ทำความสะอาดและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ สี กระจก เบื้อง สังกะสี อิฐ ทราย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นป้ายหรือแผ่นปิดประกาศ กระจาดเขียน โปสเตอร์ อุปกรณ์ในการเผยแพร่ให้แก่ประชาชนและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ</p>		
วัสดุกีฬา	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาให้กับหมู่บ้าน/ชุมชน จำนวน 20 หมู่บ้าน/ชุมชน เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ไม้ปิงปอง ลูกปิงปอง ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หมึกปริ้นเตอร์ เมนบอร์ด เม้าส์ ฯลฯ</p>		
งบลงทุน	รวม	5,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ฯลฯ</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานในกิจกรรมต่าง ๆ ในการจัดการแข่งขันกีฬาเทศบาลสัมพันธ์ ฯลฯ</p>		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานในกิจกรรมต่าง ๆ ในการจัดการแข่งขันกีฬาเจ้าหน้าที่รัฐมหาราชสามัคคี ฯลฯ</p>		

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ		
รายการค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันแก้ไขปัญหาคอขวด	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าศึกษาดูงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์		
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะและ		
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ		
รายการค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมภาวะผู้นำสตรีในชุมชนและพัฒนา	จำนวน	100,000 บาท
สตรีในด้านต่างๆ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าศึกษาดูงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์		
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะและ		
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชนใน		
กิจกรรมอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลและประชาชน ฯลฯ		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	500,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	500,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	500,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ		
รายการค่าใช้จ่ายในพิธีการทางศาสนาและงานประเพณี งานวันสำคัญ	จำนวน	500,000 บาท
ทางศาสนาและพระมหากษัตริย์ต่างๆ ตลอดจนวันสำคัญอื่น ๆ ฯลฯ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมและประเพณีทางศาสนา		
ในการจัดงานวันสำคัญของพระมหากษัตริย์ เช่น วันปิยมหาราช วัน		
เฉลิมพระชนมพรรษาและงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ		
เจ้าอยู่หัว โดยจ่ายเป็นค่าตกแต่งสถานที่และเวที ค่าจ้างเหมาจัดทำซุ้ม		
เฉลิมพระเกียรติ ค่าเช่าสิ่งของ อาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	19,754,340 บาท
งบกลาง	รวม	19,754,340 บาท
งบกลาง	รวม	19,754,340 บาท
ค่าชำระหนี้เงินต้น	จำนวน	4,075,300 บาท
เพื่อจ่ายชำระหนี้เงินกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล โครงการติดตั้งเครื่องออกกำลังกายและเครื่องเล่นสำหรับเด็ก		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	649,090 บาท
เพื่อจ่ายชำระดอกเบี้ยเงินกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล โครงการติดตั้งเครื่องออกกำลังกายและเครื่องเล่นสำหรับเด็ก		
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	260,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม คำนวณจากลูกจ้าง 43 คน โดยตั้งงบประมาณเพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละห้า พร้อมกับหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันด้วย โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		
เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา	จำนวน	2,200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจการประปา		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,787,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว1502 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2559		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,555,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว1502 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2559		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้กับผู้ป่วยเอดส์ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558		

สำรองจ่าย

จำนวน

400,000 บาท

ให้ตั้งจ่ายเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และให้นำเงินสำรองจ่ายไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน

215,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาต เป็นเงิน 50,100 บาท เงินสมทบโครงการระบบประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น เป็นเงิน 160,000 บาท และค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร 5,000 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

582,450 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวนจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติเทศบาลบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ สำหรับข้อบัญญัติ/เทศบาลบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อส่งสมทบ กบท. โดยคำนวณจากยอดที่ตั้งจ่ายเพิ่มเติม ณ วันที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม กรณีที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ แยกจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้ตั้งจ่ายเงินสมทบ กบท.ด้วย โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2558 หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 41 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2558 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.5/ว 1264 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557