



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจั่ง
อำเภอกุเพียง จังหวัดน่าน
โทรศัพท์ ๐ ๕๔๗๑ ๘๔๗๑
โทรสาร ๐ ๕๔๗๑ ๘๔๗๐
www.muangchang.go.th

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึง รายละเอียดแผนงาน โครงการ กิจกรรมที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ ในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

แผนดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมโครงการและกิจกรรมที่จะดำเนินการจริง ในพื้นที่ตำบลเมืองจันท์ ที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ โดยจำแนกรายละเอียดโครงการที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ รวมถึงระยะเวลาในการดำเนินการอย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ จะสามารถ ใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น สามารถใช้ควบคุมการดำเนินงานในพื้นที่ได้อย่าง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการ พัฒนาท้องถิ่นของฝ่ายบริหารได้ ก่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนในด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์

๒๒ กันยายน ๒๕๖๔

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๔
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๕
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๖
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๗
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๘
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๑๑
- ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและเพิ่มศักยภาพภาคการเกษตร	๑๑
- ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๑๒
- ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๓
- ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๒๕
- ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการบริการ	๓๒
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)	
- ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	๓๓

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเอง โดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มืองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐาน แก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์โดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจและจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๐๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยนจาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ ขึ้นและเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการ

การทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประมวผลผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจั่ง คาดหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประมวผลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายโอนเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/ กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ และโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และ หน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบล

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดย พิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ และหน่วยงานต่างๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วจึงนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครงแผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย ๑) บทนำ ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑) ๒) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒) ๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานโดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นรับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือน

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจิ่ง อำเภอกุเวียง จังหวัดน่าน

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ ของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑) ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและเพิ่มศักยภาพ ภาคการเกษตร					
๑.๑ แผนงานการเกษตร	๓	๖.๘๑	๕๐,๐๐๐	๐.๒๔	สำนักงานปลัด
๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-
๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
๑.๔ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	-	-	-	-	-
รวม	๓	๖.๘๑	๕๐,๐๐๐	๐.๒๔	
๒) ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต					
๒.๑ แผนงานการศึกษา	๔	๙.๐๙	๑,๓๑๓,๙๗๕	๖.๕๒	กองการศึกษาฯ
๒.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๕	๑๑.๓๖	๖๕,๐๐๐	๐.๓๒	กองการศึกษาฯ
๒.๓ แผนงานสาธารณสุข	๕	๑๑.๓๖	๑,๖๑๕,๕๗๕	๘.๐๒	สำนักงานปลัด
๒.๔ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒	๔.๕๔	๓๕,๐๐๐	๐.๑๗	สำนักงานปลัด
๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-
๒.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๙.๐๙	๙๐,๐๐๐	๐.๔๔	สำนักงานปลัด
๒.๗ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-
รวม	๒๐	๔๕.๔๕	๓,๑๑๙,๕๕๐	๑๕.๔๘	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ ของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๓.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๔.๕๔	๑๘,๐๐๐	๐.๒๗	สำนักงานปลัด
๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๒๗	๒๐,๐๐๐	๐.๐๙	สำนักงานปลัด
๓.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-
รวม	๓	๖.๘๑	๓๘,๐๐๐	๐.๑๘	
ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ ของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔) ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน					
๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
๔.๒ แผนงานการพาณิชย์	๑	๒.๒๗	๒๐๐,๐๐๐	๐.๙๙	กองช่าง
๔.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑	๒๕	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑๔.๕๓	กองช่าง
รวม	๑๒	๒๗.๒๗	๒,๒๐๐,๐๐๐	๑๐.๙๒	
๕) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ และการบริการ					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๔.๕๔	๑๕,๐๐๐	๐.๑๘	สำนักงานปลัด
๕.๒ แผนงานงบกลาง	๔	๙.๐๙	๑๔,๗๑๘,๖๐๐	๗๑.๑๒	สำนักงานปลัด
รวม	๖	๑๓.๖๓	๑๔,๗๓๓,๖๐๐	๗๓.๑๕	
รวมทั้งสิ้น	๔๔	๑๐๐.๐๐	๒๐,๑๔๑,๑๕๐	๑๐๐.๐๐	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจิ่ง อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดน่าน

๑. ยุทธศาสตร์เศรษฐกิจและเพิ่มศักยภาพภาคการเกษตร

๑.๑ แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เกษตรกรรมเพื่ออาหาร ปลอดภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการเกษตรกรรม เพื่ออาหารปลอดภัยโดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.เมืองจิ่ง	สำนักปลัด														
๒	ช่วยเหลือประชาชน ตำบลเมืองจิ่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการช่วยเหลือประชาชนตำบล เมืองจิ่งเพื่อให้ความช่วยเหลือ เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	๒๐,๐๐๐	อบต.เมืองจิ่ง	สำนักปลัด														

๓	การบริหารจัดการ ศูนย์บริการและ ถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร ประจำตำบลเมืองจิ่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการบริหารจัดการ ศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล เมืองจิ่ง เช่น ค่าตอบแทนการประชุม คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ค่าวัสดุ สำนักงานศูนย์ฯ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.เมืองจิ่ง	สำนักปลัด													
รวม	๓		๕๐,๐๐๐															

๒) ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	๑. ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็ก ปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน ๔๓๗,๓๒๕บาท อัตรามื้อละ ๒๑ บาทต่อคน จำนวน ๘๕ คน จำนวน ๒๔๕ วัน	๖๔๓,๘๗๕	อบต.เมือง จิ่ง	กองการศึกษา													

		<p>๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ดังนี้</p> <p>๒.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑๔๔,๕๐๐ บาท สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๒-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๘๕ คน อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท/ปี</p> <p>๒.๒ ค่าหนังสือเรียน จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๕๕ คน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี</p> <p>๒.๓ ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๕๕ คน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี</p> <p>๒.๔ ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน ๑๖,๕๐๐ บาท สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๕๕ คน อัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี</p> <p>๒.๕ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๒๓,๖๕๐ บาท สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์</p>																
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๕๕ คน อัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี																
๒	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียน (ค่ายพุทธบุตร)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหาดเค็ด ตามโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียน (ค่ายพุทธบุตร)	๒๐,๐๐๐	อบต.เมืองจั่ง	กองการศึกษา													
๓	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหาดเค็ดและโรงเรียนบ้านเมืองจั่ง สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็ก ระดับอนุบาล - ระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๑๕๐ คน อัตรามื้อละ ๒๑ บาทต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน	๖๓๐,๐๐๐	อบต.เมืองจั่ง	กองการศึกษา													
๔	โครงการค่ายวิชาการสานฝันตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนศรีนครน่านสำหรับดำเนินการตามโครงการค่ายวิชาการสานฝันตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	๒๐,๐๐๐	อบต.เมืองจั่ง	กองการศึกษา													
รวม	๔		๑,๓๑๓,๙๗๕															

๒) ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เมย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการ Big Cleaning Day	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ Big Cleaning Day โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าวัสดุ ฯลฯ	๒,๐๐๐	อบต.เมืองจันท์	สำนักปลัด													
๒	โครงการควบคุมป้องกันโรคระบาด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมป้องกันโรคระบาด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการป้องกันและระงับโรคติดต่อ ค่าทรายมีทิฟอสและสารเคมี ค่าจ้างเหมาแรงงาน ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	อบต.เมืองจันท์	สำนักปลัด													

๓	<p>โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอก อดุลย์เดชวิกรม พระบรมราชชนก</p> <p>ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมศรี สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกอดุลย์เดชวิกรม พระบรมราชชนก</p> <p>ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมศรี สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอบรมอาสาสมัคร撲สัตว์ ค่าจ้างเหมาบริการอาสา撲สัตว์ดำเนินการฉีดวัคซีน ค่าจัดซื้อวัคซีนพร้อมอุปกรณ์ในการฉีด วัคซีนละ ๓๐ บาท จำนวน ๑,๕๐๐ ตัว ๗</p>	๖๔,๖๐๐	อบต.เมืองจัน	สำนักปลัด												
๔	<p>โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านฯ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท สำหรับดำเนินการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p>	๒๒๐,๐๐๐	อบต.เมืองจัน	สำนักปลัด												

๕	<p>โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมศรีศวรพัฒน์ วรชติยราชานารี</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมศรีศวรพัฒน์ วรชติยราชานารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ บันทึกลงในระบบ Thai Rabies Net ตัวละ ๖ บาทต่อปี จำนวน ๑,๕๐๐ ตัว</p>	๙,๐๐๐	อบต.เมืองจั่ง	สำนักปลัด												
รวม	๕		๑,๖๑๕,๕๗๕														



๒) ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เมย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง	๕๐,๐๐๐	อบต.เมืองจันท์	สำนักปลัด														
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.เมืองจันท์	สำนักปลัด														

๓) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าจ้างเหมารถขนกล้าไม้ ฯลฯ	๘,๐๐๐	อบต.เมืองจั่ง	สำนักปลัด													
๒	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.เมืองจั่ง	สำนักปลัด													
รวม	๒		๑๘,๐๐๐															

๓) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เมย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการบริหารจัดการขยะชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.เมืองจั่ง	สำนักปลัด													
รวม	๑		๒๐,๐๐๐															

๔) ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๔.๒ แผนงานการพาณิชย์

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เมย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการปรับปรุงระบบน้ำประปาหมู่บ้าน หมู่ ๓ บ้านหาดผาชน (กองช่าง)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบน้ำประปาหมู่บ้าน หมู่ ๓ บ้านหาดผาชน ปริมาณงานตามรูปแบบรายการและข้อกำหนด อบต.เมืองจันท์ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ ที่ ๕/๖๕	๒๐๐,๐๐๐	อบต.เมืองจันท์	กองช่าง													
รวม	๑		๒๐๐,๐๐๐															

๔) ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๔.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เมย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๐ บ้านเมืองจ้ังใหม่พัฒนา ซอยโยธา	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๐ บ้านเมืองจ้ังใหม่พัฒนาซอยโยธาปริมาณงาน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๗๕ เมตรหนา ๐.๑๕ เมตรแบบมีไหล่ทาง หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตารางเมตรตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจ้ัง ที่ ๑๔/๖๕	๒๐๐,๐๐๐	อบต.เมืองจ้ัง	กองช่าง													

๒	<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๑ บ้านมงคลเจริญสุข ซอยบ้านนายเดช มงคล</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๑ บ้านมงคลเจริญสุข ซอยบ้านนายเดช มงคล ปริมาณงาน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๗๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร แบบมีไหล่ทาง หรือมีพื้นที่ดำเนิน การไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตารางเมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจัง ที่ ๑๕/๖๕</p>	๒๐๐,๐๐๐	อบต.เมืองจัง	กองช่าง											
๓	<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๒ บ้านเมืองจังใต้ สายบ้านนายศรีมุก</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๒ บ้านเมืองจังใต้ สายบ้านนายศรีมุก ปริมาณงาน กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ โดยรวมไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตารางเมตรตามแบบแปลนขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเมืองจัง ที่ ๗/๖๕</p>	๒๐๐,๐๐๐	อบต.เมืองจัง	กองช่าง											

๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๕ บ้านเมืองจันท์หนือ สายหลังโรงเรียนศรีนครน่าน-ถนนบายพาส (กองช่าง)	เพื่อจ่ายเป็นก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๕ บ้านเมืองจันท์หนือ สายหลังโรงเรียนศรีนครน่าน-ถนนบายพาส จุดที่ ๑ ปริมาณงาน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร จุดที่ ๒ ปริมาณงาน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร แบบมีไหล่ทาง หรือมีพื้นที่ดำเนิน การไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตารางเมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ ที่ ๙/๖๕	๒๐๐,๐๐๐	อบต.เมืองจันท์	กองช่าง											
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๖ บ้านจัดสรร สายป่า (กองช่าง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๖ บ้านจัดสรร สายป่า ปริมาณงาน กว้าง ๒ เมตร ยาว ๓๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร แบบมีไหล่ทาง หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๗๖ ตารางเมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ ที่ ๑๖/๖๕	๕๐,๐๐๐	อบต.เมืองจันท์	กองช่าง											

๖	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๗ บ้านสบยาว (กอง ช่าง)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๗ บ้านสบยาว จุดที่ ๑ ปริมาณงาน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร จุดที่ ๒ ปริมาณงาน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร จุดที่ ๓ ปริมาณงาน กว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร จุดที่ ๔ ปริมาณงาน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร จุดที่ ๕ ปริมาณงาน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร จุดที่ ๖ ปริมาณงาน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเมืองจันท์ ที่ ๑๑/๖๕	๒๐๐,๐๐๐	อบต.เมืองจันท์	กองช่าง												
---	---	---	---------	----------------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



๕) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการบริการ

๕.๒ แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตตำบลเมืองจันทน์ที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒	๑๑,๕๕๗,๒๐๐	อบต.เมืองจันทน์	สำนักปลัด														
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	เพื่อจ่ายเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๒,๙๓๒,๘๐๐	อบต.เมืองจันทน์	สำนักปลัด														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจิ่ง อำเภอกุญแจ จังหวัดน่าน

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานการศึกษา

๑.๒

ลำดับ บที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เมย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อพัดลมโคจร ขนาด ๑๖ นิ้วพร้อม ติดตั้ง	เพื่อจัดซื้อพัดลมโคจร ขนาด ๑๖ นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ ตัวๆละ ๑,๖๕๐ บาท ให้กับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่สามัคคี	๓,๓๐๐	อบต.เมืองจิ่ง	กอง การศึกษา													
๒	จัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้วพร้อม ติดตั้ง	เพื่อจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน ๔ ตัวๆ ละ ๑,๓๕๐ บาท ให้กับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านใหม่สามัคคี	๕,๔๐๐	อบต.เมืองจิ่ง	กอง การศึกษา													
รวม	๒		๘,๗๐๐															

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เมย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เก้าอี้ทำงาน	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑.มีพนักพิงกลาง และเท้าแขน ๒.สามารถปรับระดับสูงต่ำของเบาะนั่งได้ ๓.เบาะนั่งและพนักพิงบุฟองน้ำหุ้มทับด้วยหนังเทียม	๒,๕๐๐	อบต.เมืองจิ่ง	สำนักปลัด													
๒	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน กระจก	เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑.มีขนาด กว้าง ๑,๑๘๘ x ลึก ๔๐๘ x สูง ๘๗๗ มม. ๒.บานเลื่อนกระจกถือด้วยระบบ กุญแจ ๓.คุณสมบัติตามมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	๙,๐๐๐	อบต.เมืองจิ่ง	สำนักปลัด													

๓	โต๊ะทำงาน	<p>เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <p>๑.มีขนาด กว้าง ๑๒๐ x ลึก ๖๕ x สูง ๗๕ ซม.</p> <p>๒.มีลิ้นชักพร้อมกุญแจล็อกลิ้นชัก</p> <p>๓.คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม</p>	๕,๕๐๐	อบต.เมืองจ้จ	สำนักปลัด		↔										
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>๑.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>๒.หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB</p>					↔										

		<p>๓.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔GB</p> <p>๔.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>๕.มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</p> <p>๖.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</p> <p>๗.มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>๘.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network InterFace) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>๙.สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth</p>	๑๖,๐๐๐	อบต.เมืองจันท์	สำนักปลัด												
รวม	๔		๓๓,๐๐๐														

