

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่อง ประธานในที่ประชุมแจ้งให้ทราบ

นายอภิคุณ ทองวงษ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่  
ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าส่วน ทุกส่วน ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พนักงานส่วน  
ตำบล ลูกจ้างประจำ เจ้าหน้าที่ทุกท่าน วันนี้ถือเป็นอีกวันที่ทุกท่านได้ร่วมประชุม  
ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓ ก่อนที่จะเข้าสู่วาระการประชุมตามระเบียบวาระ  
การประชุม กระทบขอให้พนักงานจ้างเหมาที่มาร่วมปฏิบัติงานใน อบต.ห้วยไร่ เรา  
๒ ท่าน แนะนำตัวให้ทุกคนทราบก่อนครับ

นายถาวร ลุสมบัติ พนักงานจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานทั่วไปช่วยกองการสาธารณสุข  
เรียนท่านปลัด อบต.ห้วยไร่ ผู้อำนวยการกอง และทุกท่าน กระทบนาย  
ถาวร ลุสมบัติ มีความยินดีที่ได้เข้ามาร่วมทำงานกับทุกท่านในท้องถิ่นนี้ ช่วยงานใน  
กองการสาธารณสุข และที่ได้รับมอบหมาย มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับงานต่าง ๆ ขอให้ทุก  
ท่านช่วยแนะนำครับ

นายสุรียัน ถามะพันธ์ พนักงานจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานทั่วไปช่วยกองการสาธารณสุข  
เรียนท่านปลัด อบต.ห้วยไร่ ผู้อำนวยการกอง และทุกท่าน กระทบนาย  
สุรียัน ถามะพันธ์ เช่นกันครับยินดีที่ได้เข้ามาร่วมทำงานกับทุกท่าน ช่วยงานในกอง  
การสาธารณสุข มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับงานต่าง ๆ ขอให้ทุกท่านช่วยแนะนำครับ

มติที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายอภิคุณ ทองวงษ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่  
ในส่วนของรายละเอียดของวาระการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่  
**๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓** มีท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมข้อความหรือไม่ ถ้าไม่มีกระทบขอ  
มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วนี้ด้วย

มติที่ประชุม รับรอง

**ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่อง เพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

**๓.๑ เรื่อง แจ้งนโยบายแนวทางการปฏิบัติงานผู้บริหาร**

นายอภิคุณ ทองวงษ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่  
ตามมติที่ประชุมคณะผู้บริหารร่วมกับผู้อำนวยการกองทุกกองประจำเดือน  
พฤษภาคม ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา คณะผู้บริหารมีนโยบายหรือเรื่องฝากมายังทุกกองถือ  
เป็นเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของงานในแต่ละส่วน ทั้งงานในหน้าที่  
ประจำและที่ได้รับมอบหมายถ้าในส่วนงานใดที่ยังค้างอยู่หรือล่าช้าด้วยเหตุใดก็  
ขอให้เร่งดำเนินการ ถ้ามีปัญหาอุปสรรคก็ให้รายต่อผู้บังคับบัญชาเสนอผู้บริหาร  
ทราบต่อไป

นายอภิคุณ ทองวงษ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่  
 กระผมขอแจ้งเรื่องความสะอาดทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน ที่เห็น ๆ  
 ทุกท่านดูห้องทำงานรองปลัดเป็นตัวอย่างในการทำความสะอาด ขอทุกท่านช่วยกันคน  
 ละนิตคนละหน่อย สำนักงานเราก็จะน่าอยู่เองครับ ส่วนขยะที่ท่านไหนนำมาจาก  
 ข้างนอกให้เราช่วยกันคัดแยกก่อนทิ้งด้วย เช่น แก้วน้ำก่อนทิ้งให้เทน้ำออก หรือดื่ม  
 น้ำให้หมดก่อนครับ

และมีข้อหรือเรื่องงานฝากมาจากฝ่ายสภาฯ เกี่ยวกับเรื่องเวลาที่มีเรื่องร้อง  
 ทุกข์แจ้งเข้ามาให้ลงพื้นที่สำรวจเพื่อเข้าซ่อมแซมถนนที่ชำรุดเป็นหลุมเป็นบ่อนั้นซ้ำ  
 มาก และกระผมได้มอบหมายให้รองปลัดฯ เข้าประชุมรับฟังคำชี้แจงที่จังหวัดที่ผ่านมา  
 มีข้อราชการอะไรด่วนหรือไม่ขอให้แจ้งที่ประชุมรับทราบค่า

นายพงศกร พลเดช รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
 ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ที่ผ่านมากระผมได้รับมอบหมายให้เข้าร่วม  
 ประชุมรับฟังข้อราชการจากผู้ว่าราชการจังหวัดมีข้อราชการแจ้งให้ทุกท่านทราบ  
 ดังนี้

๑. **เรื่อง ยาเสพติด** ผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญ ได้แจ้งถึงแนวทางใน  
 การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่จังหวัดอำนาจเจริญ โดยชุด  
 ปฏิบัติการอำเภอได้จัดทำ ตู้เหลืองดำ และมีการจัดฝึกอบรมชุดวิทยากรระดับ  
 อำเภอ (ครู ก) สร้างความเข้มแข็งหมู่บ้าน/ชุมชน ๙ ขั้นตอน หมู่บ้านประชา  
 รัฐ ประจำ ปี บ ประ มา ณ พ . ศ . ๒๕๖๓ เพื่อ รั บ ท ร า บ ฟั ง กั ช้ น  
 ระ บ บ QR CODE "AMNAT GIS" ก า ร แ จ้ ง เ บ า ะ แ ส ย า เ ส พ ตี ด ท า ง  
 โทรศัพท์มือถือ เพื่อให้ประชาชนทั่วไป สามารถใช้ร้องเรียน แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับยา  
 เสพติดได้ โดยจะมีการอบรมให้ระดับตำบล/หมู่บ้าน (ครู ข) ต่อไป ซึ่งตอนนี้การ  
 ดำเนินการติดตั้งตู้เหลืองดำ และ QR CODE ครบทุกจุด ในพื้นที่จังหวัด  
 อำนาจเจริญ และเริ่มมีประชาชน ร้องเรียน และให้เบาะแสเกี่ยวกับยาเสพติด รวมทั้ง  
 ที่ประชุมยังได้รายงานผลการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในพื้นที่  
 หมู่บ้าน ชุมชน แพร์ระบาด ยาเสพติด ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ปี พ.ศ.  
 ๒๕๖๓ เป้าหมายจำนวน ๑๗๙ หมู่บ้าน/ชุมชน และเตรียมจัดค่ายปรับเปลี่ยน  
 พฤติกรรมฯ

ทราบว่่านำมามอบไว้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่ ๑ ตู้ ฝาก  
 เจ้าหน้าที่ธุรการตรวจสอบด้วย

๒. **เรื่อง ประเมินผลและติดตามสถานการณ์ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙**  
 (โควิด-๑๙) ๕ มาตรการประกอบด้วย

๑. การรักษาระยะห่าง
๒. การหมั่นดูแลสุขลักษณะส่วนบุคคล

๓. การรักษาความสะอาดของพื้นผิวสัมผัส และจัดวางอุปกรณ์ตามมาตรฐาน

๔. ขอความร่วมมือผู้ซื้อให้สวมใส่หน้ากากอนามัย และใช้เจลแอลกอฮอล์ล้างมือ

๕. การปรับเปลี่ยนรูปแบบการชำระเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมชี้รัฐบาลจำเป็นต้องสนับสนุนผู้ค้าจัดการประกอบกิจการร้านอาหารริมทาง ภายใต้มาตรฐาน ๓ ข้อ ได้แก่ สะอาดปลอดภัย อร่อย และดีต่อสุขภาพในระยะยาว เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

จะมีหน่วยงานราชการประกอบด้วยสาธารณสุขอำเภอ หน่วย นภค. ลงพื้นที่ออกตรวจเยี่ยมร้านค้า ว่าได้ปฏิบัติตามมาตรการช่วยกันป้องกันหรือไม่

๓. เรื่อง เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของทุกท้องถิ่นทราบว่าผู้ว่าราชการจังหวัด ได้ขออนุมัติไปยังกรมฯ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงปริมาณงาน จึงต้องรอกกรมฯ พิจารณาและแจ้งมาให้ทราบอีกครั้ง

๔. เรื่อง หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน มีการปรับเปลี่ยนการใช้คลื่นความถี่ เพื่อเชื่อมโยงสำหรับการกระจายเสียงตามสาย (หอกระจายข่าวไร้สาย) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อแจ้งให้ประชาชนรับทราบ

๕. โครงการพลังงานทดแทน (โซลาร์เซลล์) ตอนนี้อยู่ในขั้นได้แจ้งยกเลิกโครงการนี้แล้ว เนื่องจากมีผู้ประกอบการไปอ้างตนเรียกเก็บค่าใช้จ่ายจากประชาชน

๖. การประเมิน ITA แจ้งกำหนดให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด เช่น ข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียให้กรอกข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคมนี้ ส่วนข้อมูลในเว็บไซต์กำหนดให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน

๗. การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้จัดส่งโครงการภายในเดือนมิถุนายน

๘. การประเมินผู้บริหาร ปรับเปลี่ยนการประเมินจากประเมินปีละ ๒ รอบ เป็นประเมินปีละ ๑ ครั้ง

๙. การบริหารจัดการขยะ จังหวัดจะมีตรวจประเมินอีกครั้ง กระผมขอเรียนขอราชการที่ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมมาชี้แจงให้ทุกท่านทราบเพียงแค่นี้ครับ

นายอภิดุล

ทองวงษ์

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่

ขอขอบคุณท่านรองปลัดฯ เรียนเชิญท่านผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงครับ

นางภัคณพิชญ์ ปราภภู

ผู้อำนวยการกองคลัง

ในส่วนของกองคลัง ดิฉันขอแนะนำเรียนงานในกองที่รับผิดชอบให้ที่ประชุมรับทราบดังนี้

๑. งานจัดเก็บรายได้ ได้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการของกรมฯ ให้รายงานรายได้จากการจัดเก็บภาษีในระบบ info โดยแบ่งการรายงานเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๑๔ มกราคม - ๓๑ มีนาคม

งวดที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๑๐ เมษายน - ๓๐ มิถุนายน

งวดที่ ๓ ในระหว่างวันที่ ๑๐ กรกฎาคม - ๓๑ สิงหาคม

และงวดที่ ๔ ในระหว่างวันที่ ๑๐ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม

ในส่วนของการจัดจ้างบุคคลมาช่วยปฏิบัติงานด้านแผนที่ภาษีขณะนี้รอ

ดำเนินการ

๒. งานพัสดุ ได้มีการประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกวตราค่าซื้อรถบรรทุก ขนาด ๖ ล้อ พร้อมเครนกระเช้า แล้วเรียบร้อย

ส่วนโครงการก่อสร้างประกวตราค่าจ้างก่อสร้างซ่อมสร้างผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านภักดีเจริญ-บ้านห้วยนา-บ้านโคกช้างมะนาย-บ้านหนองแสง หมู่ที่ ๕,๖,๗,๘ ได้มีการประกาศยกเลิกเรียบร้อยแล้วพร้อมทางงานประชาสัมพันธ์แจ้งในเว็บไซต์เรียบร้อยแล้ว

การจัดซื้ออาหารเสริม(นม) กองการศึกษาได้แจ้งทางเจ้าพนักงานพัสดุ

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

และเรื่องการจัดทำฐานข้อมูลเงินเดือน ผากให้ทางเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลในระบบให้เป็นปัจจุบันด้วย

สำหรับงาน สปสช. ทราบจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินผู้รับผิดชอบอีกฝ่ายหนึ่งแจ้งให้ทราบว่ากรณีผู้มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลในส่วนของ สปสช. นั้น ถ้าท่านไหนหรือผู้มีสิทธิร่วมท่านใดเข้ารับการรักษาหรือไปปรับการรักษาตามหมอนัดให้ถือบัตรประชาชนไปพร้อมด้วย เพื่อจ้กได้ไม่เกิดปัญหาเกี่ยวกับเบิกจ่ายในกรณีที่ไม่ถือบัตรประจำตัวประชาชนไปด้วยก่อนที่จะได้รับยานั้นจะได้จ่ายเงินสดเอง และบางกรณีก็ไม่สามารถเบิกคืนได้ จึงขอแนะนำเรียนให้ทุกท่านทราบเพียงเท่านี้ค่ะ

- นายอภิดุล ทองวงษ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่  
เรียนเชิญกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม ครับ
- นางกัญญารัตน์ วิชิต ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม  
ปัจจุบันกำลังเตรียมความพร้อมสำหรับเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ได้  
ดำเนินการลงข้อมูลในระบบเรียบร้อยแล้ว พร้อมเรื่องอาหารกลางวัน สพฐ. กำลังทำ  
หนังสือแจ้งและประสานไปยังแต่ละโรงเรียน และอีกเรื่องคือทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
และศูนย์เด็กก่อนเกณฑ์ ได้รับงบประมาณช่วยเหลือเด็กปฐมวัยที่ยากจนจากสภา  
การศึกษาจังหวัดอำนาจเจริญ เป็นทุนการศึกษาเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์สร้างเสริม  
พัฒนาการเรียนรู้สำหรับเด็กปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๘๗ ทุน ๆ ละ ๔๐๐ บาท  
จะได้ดำเนินการจัดพิมพ์มอบให้ผู้ปกครองมารับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล  
ห้วยไร่ต่อไป ในส่วนของวันเวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งค่ะ
- นายอภิดุล ทองวงษ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่  
เรียนเชิญสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ครับ
- นางสาวกนกวรรณ เพ็งสะเทียม หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
ในส่วนงานในสำนักปลัด ที่ได้รับมอบหมายและดำเนินการเรียบร้อยแล้วที่  
ผ่านมาเกี่ยวกับการประกาศประกวดราคาซื้อรถบรรทุก ขนาด ๖ ล้อ  
พร้อมเครนกระเช้า คณะกรรมการพิจารณาผลได้เสนอยกเลิกประกาศ  
ขณะนี้ เป็นขั้นตอนของการประกาศผู้ชนะขอฝากให้พิจารณาดำเนินการ  
จัดซื้อโดยเร็วเนื่องจากรับแจ้งจากคณะผู้บริหารว่าถ้าหากเราดำเนินการไม่  
ทันจะเกิดผลล่าช้า
- ส่วนเรื่อง ITA แจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบและรายงาน  
ตามระยะเวลา ทราบว่ากำลังดำเนินการ
- และเรื่องการส่งใช้เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ได้แจ้งเจ้าหน้าที่  
ผู้รับผิดชอบให้ตรวจสอบเอกสารรายละเอียดพร้อมดำเนินการให้เรียบร้อย  
ทันเวลา
- นายอภิดุล ทองวงษ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่  
กระผมได้นำเรียนปรึกษากับทางฝ่ายกองคลังในส่วนของเรื่องการแต่งตั้ง  
คณะกรรมการดำเนินการในแต่ละหน้าที่ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งถ้าไม่เข้าใน  
ลักษณะงานหน้าที่ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้สอบถามผู้รู้ นำเรียนปรึกษาปัญหาต่าง ๆ  
แก้ไขปัญหา ช่วยกันหาแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกันโดยให้ยึดระเบียบ แนวทาง  
ปฏิบัติเป็นหลักในการปฏิบัติ
- มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ เรื่อง การกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับ  
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

นายอภิคุณ ทองวงษ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่  
เรื่อง การกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการ  
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้จัดทำเอกสารรวบรวมให้  
เรียบร้อยต่อไปตัวชี้วัดแต่ละด้านแต่ละมิติ ให้เจ้าหน้าที่ผู้เก็บรวบรวมเอกสารตรวจฯ  
สำเนาให้แต่ละส่วนแต่ละกองเพื่อจักได้เตรียมเอกสารให้ทันเวลาต่อไปและขอ  
สอบถามการที่องค์กรเราจัดจ้างหน่วยงานอื่นสำรวจและประเมินความพึงพอใจนั้น  
ใช้ตัวชี้วัดเดียวกันกับประเมินประโยชน์ตอบแทนหรือไม่

นางสาวกนกวรรณ เฟ็งสะเทียม หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่ ประเมินความพึงพอใจ จะเป็น  
คนละส่วนกับแบบประเมินประโยชน์ตอบแทนฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ เรื่อง การรักษาสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในสถานที่ทำงาน  
เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of  
work life)

นายอภิคุณ ทองวงษ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่  
เรื่อง การรักษาสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในสถานที่ทำงาน  
เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of work life) กระผมได้ฝากให้ถือ  
ปฏิบัติแล้วและนำเรียนแล้วในข้างต้นขอให้ทุกท่านรับทราบและช่วยกันทำความ  
สะอาด และฝากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมดำเนินการต่อไปครับและฝาก

๑. รณรงค์การใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก
๒. แยกขยะก่อนทิ้ง ขยะเปียก ขยะแห้ง

ปัจจุบันที่ทุกท่านเห็นเรามีการปรับปรุงภูมิทัศน์ทั้งในและนอกอาคารที่ทำการ  
ก็ขอให้พัฒนาช่วยกันต่อไป พร้อมกับเรื่องจัดเก็บเอกสารหลังเวลาปฏิบัติงาน  
เวลาเลิกงานไม่ควรมีแฟ้มเอกสารวางอยู่บนโต๊ะ ขอฝากให้เก็บให้เรียบร้อยเป็น  
ระเบียบทุกวันศุกร์ควรทุกท่านร่วมกันรณรงค์ห้ามนำแก้วน้ำพลาสติก ขยะที่ทำลาย  
ยากเข้าในที่ทำการ เพื่อรณรงค์ช่วยลดภาวะโลกร้อน รักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่  
ทำงานร่วมกัน

นายพงศกร พลเดช รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่ ในส่วนของแก้วพลาสติกเริ่ม  
ตั้งแต่วันจันทร์เป็นต้นไปร่วมรณรงค์ช่วยกันลองปฏิบัติดูทุกท่านครับ

มติที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่อง อื่น ๆ

นายอภิดุล ทองวงษ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่

ขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมประจำเดือนด้วยในครั้งนี้อีกเรื่องกระผมขอเสนอเรื่องให้ทุกท่านช่วยกันใช้ถุงผ้า ร่วมรณรงค์ลดปัญหาโรคร้อนลดมลพิษจากการเผาขยะจากถุงพลาสติก มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมในเรื่องอื่น ๆ หรือไม่เชิญครับ ถ้าไม่มีสำหรับวันนี้ขอบคุณคณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนัก ครูพนักงานส่วนตำบลบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่ ทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมครับ กระผมขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้ครับ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสมร สีตะวัน)

นักประชาสัมพันธ์(ลูกจ้างประจำ)

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอภิดุล ทองวงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่