



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาขมิ้น
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างรอบ ๖ เดือน (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖)

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ วรรคหนึ่ง(๘) เกี่ยวกับผล บัญญัติการ
จัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการพิจารณาเป็นรายเดือนทุก ๆ เดือน
โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่จัดซื้อจัดจ้าง วงเงินงบประมาณ วิธีจัดหา รายชื่อผู้เข้าเสนอราคา ราคาที่เสนอ ผู้ได้รับ
การคัดเลือกและราคาเหตุผลที่คัดเลือกผู้เสนอราคารายนั้น โดยสรุปเพื่อเป็นครรชนีสำหรับการตรวจสอบของประชาชน
นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขมิ้น ขอประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างรอบ ๖ เดือน (๑ เม.ย.- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖)
ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ว่าที่ร้อยตรี

(ศิริพงศ์ ไชยพันธุ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขมิ้น

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง รอบ 6 เดือน (1 เม.ย. – 30 ก.ย. 2566)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขมิ้น ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน (1 เม.ย. – 30 ก.ย. 2566) เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงาน จัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง รอบ 6 เดือน (1 เม.ย. – 30 ก.ย. 2566)

จำนวนครั้ง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีคัดเลือก	ประกาศเชิญชวนทั่วไป - วิธีสอบราคา	ประกาศเชิญชวนทั่วไป - วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	ประกาศเชิญชวนทั่วไป - วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์
76	71 (93.42)	-	-	5 (6.58)	-

ในรอบ 6 เดือน (1 เม.ย. – 30 ก.ย. 2566) องค์การบริหารส่วนตำบลนาขมิ้น ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนทั้งสิ้น 76 ครั้ง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 71 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 93.42 วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e- bidding) จำนวน 5 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6.58

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง รอบ 6 เดือน (1 เม.ย. – 30 ก.ย. 2566)

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีคัดเลือก	ประกาศเชิญชวนทั่วไป - วิธีสอบราคา	ประกาศเชิญชวนทั่วไป - วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	ประกาศเชิญชวนทั่วไป - วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์
17,801,073.69	8,216,423.69 (46.16)	-	-	9,584,650.00 (53.84)	-

จากตาราง จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขมิ้น จำนวน 17,801,073.69 บาท พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e- bidding) เป็นจำนวนเงินมากที่สุด คือ 9,584,650.00บาท

จะเห็นได้ว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e- bidding) จำนวน 5 ครั้ง วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 71 ครั้งทั้งนี้ในการเลือกใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ดังนี้

การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตาม พรบ. 56(2) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามกฎกระทรวง (วงเงินไม่เกิน 5 แสนบาท) และ (ข) กรณีอื่น ๆ ที่กำหนดในกฎกระทรวง (กำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมและสนับสนุนและกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง (1) นมโรงเรียนขององค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตาม พรบ. มาตรา 55(1) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 29(2) วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้อ 31 วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e- bidding) คือการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท และเป็นสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า

(e-catalog) โดยให้ดำเนินการในระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)

1 ตามวิธีที่กรมบัญชีกลางกำหนด

แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบ 6 เดือน (1 เม.ย. – 30 ก.ย. 2566)

1. เจ้าหน้าที่พัสดุ ต้องศึกษาระเบียบที่ออกมาใหม่ให้ละเอียด ถี่ถ้วน เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
2. หน่วยงานผู้ต้องการใช้พัสดุใด ต้องจัดทำรายละเอียดพัสดุให้ถูกต้องและชัดเจน เช่น ประเภท ชนิด ขนาด สี แบบ จำนวน ฯลฯ และราคากลางของพัสดุที่ต้องการใช้ให้ถูกต้องตามระเบียบ และวิธีการ โดยเฉพาะราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
3. เตรียมความพร้อมของแบบรูปรายการ งานงานงวดเงิน และงบประมาณราคาก่อสร้างให้ถูกต้องครบถ้วน ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำงบประมาณข้อบัญญัติ
4. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต้องให้เป็นไปตามแผนจัดซื้อจัดจ้างที่ได้จัดทำไว้
5. จึงขอแจ้งเพื่อโปรดทราบการรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวสุมาลี นนทะศรี)

เจ้าหน้าที่

ความเห็น




(นางพรทิวา ผลเพชร)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

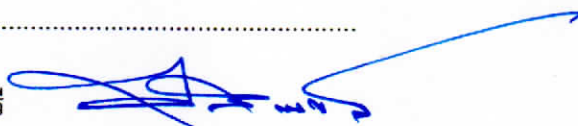
ความเห็น



(นายสมพงษ์ จรรยา)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาขมิ้น

ความเห็น

ว่าที่ร้อยตรี



(ศิริพงศ์ ไชยพันธุ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขมิ้น

รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบ 6 เดือน (1 เม.ย. - 30 ก.ย. 2566)

เดือน	วิธีเฉพาะเจาะจง		วิธีคัดเลือก		ประกาศเชิญชวนทั่วไป - วิธีสอบราคา ทางอิเล็กทรอนิกส์		ประกาศเชิญชวน ทั่วไป - วิธีประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์		ประกาศเชิญชวน ทั่วไป - วิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์		รวม	
	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน
เมษายน 2566	5	769,825.00					2	628,650.00			7	1,398,475.00
พฤษภาคม 2566	15	1,718,322.92									15	1,718,322.92
มิถุนายน 2566	5	942,450.00									5	942,450.00
กรกฎาคม 2566	15	3,634,947.00									15	3,634,947.00
สิงหาคม 2566	8	523,886.44					2	3,968,000.00			10	4,491,886.44
กันยายน 2566	23	626,992.33					1	4,988,000.00			24	5,614,992.33
รวม	71	8,216,423.69					5	9,584,650.00			76	17,801,073.69